

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phân công cán bộ, công chức làm công tác  
tiếp dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo**

**GIÁM ĐỐC SỞ TÀI CHÍNH TỈNH SÓC TRĂNG**

Căn cứ Quyết định số 41/2012/QĐ-UBND ngày 29/8/2012 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng về việc Quy định chế độ bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trên địa bàn tỉnh Sóc Trăng;

Căn cứ Quyết định số 23/2016/QĐ-UBND ngày 28/9/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Sóc Trăng Ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng;

Xét đề nghị của Chánh Thanh tra Sở Tài chính tỉnh Sóc Trăng,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phân công cán bộ, công chức tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo của Sở Tài chính, gồm các ông, bà có tên sau:

1. Ông Chung Thanh Tâm, Giám đốc.
2. Bà Trần Thị Hồng Phương, Chánh Thanh tra.
3. Ông Danh Phước, Phó Chánh Thanh tra.

**Điều 2.** Chức năng, nhiệm vụ, chế độ của cán bộ, công chức tiếp công dân và xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo thực hiện theo quy định của pháp luật và chế độ hiện hành.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng và các ông, bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.../

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Thanh tra tỉnh;
- Ban Giám đốc;
- Kế toán cơ quan;
- Lưu: VP, TT. *[Chữ ký]*



**Chung Thanh Tâm**